

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҖӘРЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛӘГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
пр. Х.Туфана, 23, г. Набережные Челны, 423805

МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ  
Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы шәһәре, 423805

Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

10.03.2023 № 150

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ПРИКАЗ

Об утверждении Положения о порядке  
выдачи разрешения на прием в первый  
класс детей младше шести с половиной  
лет и старше восьми лет

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи разрешения на прием в первый класс детей младше шести с половиной лет и старше восьми лет (далее - Положение) (приложение № 1).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций города Набережные Челны при приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования, не достигших к 1 сентября учебного года возраста 6 лет и 6 месяцев или в возрасте старше 8 лет, руководствоваться данным Положением.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Л.В. Золотареву.

Начальник  
управления образования

Р.Н.Хузин

**Положение**  
**о порядке выдачи разрешения на приём в первый класс детей младше**  
**шести с половиной лет и старше восьми лет**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке выдачи разрешения на приём в первый класс детей младше шести с половиной лет и старше восьми лет разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и иными нормативно правовыми актами, регламентирующими организацию предоставления начального общего образования граждан.

1.2. Вопрос о выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего образования, в более раннем (ранее шести лет и шести месяцев) или более позднем возрасте (позже восьми лет) рассматривается муниципальной комиссией (далее - Комиссия) по рассмотрению обращений граждан по вопросу приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации, подведомственные МКУ «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны».

1.3. Муниципальная комиссия по рассмотрению обращений граждан по вопросу выдачи разрешения на прием в первый класс детей младше шести с половиной лет и старше восьми лет создается в целях обеспечения соблюдения единых требований при приеме детей в образовательные организации города, а также защиты их прав при приеме в образовательную организацию.

1.4. Положение о порядке выдачи разрешения на приём в первый класс детей младше шести с половиной лет и старше восьми лет утверждается приказом управления образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны.

**2. Организация работы Комиссии**

2.1. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка необходимо обратиться в управление образования с заявлением (приложение 1, 2) с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность родителя(ей)  
(законного(ых) представителя(ей));

копия свидетельства о рождении ребенка;

согласие на обработку персональных данных (приложение 3, 5);

согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (приложение 4, 6);

копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, если законный представитель является опекуном или попечителем несовершеннолетнего;

копия медицинской карты ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов по форме № 026/у-2000 (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 г. №241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»);

протокол оценки компонентов зрелости при переходе к школьному обучению или заключение о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.

Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. В целях своевременного решения вопроса о приеме в общеобразовательные организации в более раннем возрасте или более позднем возрасте заявление представляется в управление образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала учебного года.

2.3. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются управлением образования по адресу: 423805, г.Набережные Челны, пр. Х.Туфана, д.23, каб.335 (на бумажном носителе лично или почтовым отправлением).

2.4. Поступившие заявления регистрируются в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Заявление и прилагаемые к нему документы в день его регистрации передаются в Комиссию для рассмотрения.

Заявление рассматривается Комиссией в течение 10 дней со дня его подачи (поступления).

При рассмотрении вопроса о приеме в 1 класс детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, а также детей в возрасте старше восьми лет, Комиссия вправе привлекать к рассмотрению заявлений представителей МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения №85», которые проводят собеседование с ребенком, выявляя соответствующий возрастной норме уровень общего развития (достаточную степень развития ряда неречевых функций, уровень развития устной речи, уровень сформированности элементарных математических представлений, познавательных процессов (память, внимание, мышление)), наличие интуитивных дочисловых

представлений и т.д.).

При рассмотрении заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) о приеме детей возраста старше 8 лет уточняется причина невозможности поступления в I класс в определенные законом сроки.

Комиссия не проводит испытаний, направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным дисциплинам и предметам.

Общеобразовательную организацию для приема обучения ребенка родитель(и) (законный(ые) представитель(и) определяют самостоятельно.

Заявление с приложенными документами, журнал регистрации заявлений, протоколы заседаний Комиссии подлежат учету и хранятся в течение года.

2.5. Результатом рассмотрения заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) является принятие одного из следующих решений:

разрешения на приём в общеобразовательную организацию в более раннем или более позднем возрасте;

отказ в разрешении на приём в общеобразовательную организацию в более раннем или более позднем возрасте.

Повторная подача документов может быть осуществлена в период с 1 марта по 20 августа следующего календарного года.

2.6. Состав Комиссии утверждается приказом управления образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны и состоит из:

председателя комиссии (должностное лицо управления образования);

заместителя председателя комиссии (должностное лицо управления образования);

членов комиссии;

секретаря комиссии (должностное лицо управления образования).

В качестве членов в Комиссию включаются сотрудники управления образования, а также сотрудники иных организаций, имеющие высшее педагогическое или медицинское образование.

Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии. В отсутствие председателя комиссии обязанности председателя возлагаются на заместителя председателя комиссии.

Секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии осуществляет функции по организации подготовки заседания Комиссии.

2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседание Комиссии проводится с участием родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

2.8. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение 7). Срок оформления протокола составляет три рабочих дня со дня заседания Комиссии.

Уведомление о разрешении на приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (приложение 8) направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении, а также в общеобразовательную организацию, указанную в заявлении родителя(ей) — (законного(ых) представителя(ей)), в

течение двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии.

Общеобразовательные организации осуществляют приём вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством и утвержденными Правилами приёма соответствующей общеобразовательной организации.

2.9. При отказе в разрешении на приём в общеобразовательные организации родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) направляется мотивированное уведомление об отказе (приложение 9) в течение двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии по адресу, указанному в заявлении.

2.10. В получении разрешения на приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте Комиссия отказывает в следующих случаях:

обращение лица, не являющегося родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка;

наличие медицинских показаний, препятствующих более раннему или более позднему обучению в образовательной организации, реализующей программы начального общего образования, указанных в медицинской карте;

отсутствие полного комплекта документов, указанного в п.2.1. настоящего Положения;

представление — родителем(ями) (законным(и) — представителем(ями) недостоверных сведений.

2.11. Заседания Комиссии проводятся очно. Комиссией может быть принято решение о проведении заседания в режиме видеоконференцсвязи при наличии технической возможности. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) и общеобразовательная организация, указанная в заявлении родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), информируются о проведении заседания Комиссии по адресу или по телефону, указанным в заявлении, не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

2.12. О результатах рассмотрения заявления на приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте управление образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны информирует муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних защите их прав.

Приложение 1  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

Форма заявления  
на получение разрешения на приём детей в муниципальные  
общеобразовательные организации г. Набережные Челны на  
обучение по образовательным программам начального общего  
образования в более раннем возрасте

Начальнику управления образования  
Исполнительного комитета муниципального  
образования город Набережные Челны  
Хузину Рустему Ниязовичу

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью) заявителя, адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail)

Прошу разрешить приём моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью), дата рождения)

на обучение по образовательным программам начального общего образования  
в более раннем возрасте в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

К заявлению прилагаю:

документ, удостоверяющий личность;  
копия свидетельства о рождении ребенка;  
медицинская карта ребенка для образовательных учреждений  
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего  
образования, учреждений начального и среднего профессионального  
образования, детских домов и школ-интернатов по форме № 026/у-2000 (копия,  
заверенная директором общеобразовательной организации).

\_\_\_\_\_  
число, месяц, год

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 2  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

Форма заявления  
на получение разрешения на приём детей в муниципальные  
общеобразовательные организации г. Набережные Челны на  
обучение по образовательным программам начального общего  
образования в более позднем возрасте

Начальнику управления образования  
Исполнительного комитета муниципального  
образования город Набережные Челны  
Хузину Рустему Ниязовичу

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью) заявителя, адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail)

Прошу разрешить приём моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью), дата рождения)

на обучение по образовательным программам начального общего образования  
в более позднем возрасте в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

К заявлению прилагаю:

документ, удостоверяющий личность;  
копия свидетельства о рождении ребенка;  
медицинская карта ребенка для образовательных учреждений  
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего  
образования, учреждений начального и среднего профессионального  
образования, детских домов и школ-интернатов по форме № 026/у-2000 (копия,  
заверенная директором общеобразовательной организации).

\_\_\_\_\_  
число, месяц, год

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 3  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие управлению образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны на обработку (передачу, предоставление, распространение) моих персональных данных с целью выдачи разрешения на приём ребенка (детей) в муниципальные — общеобразовательные организации г. Набережные Челны Республики Татарстан, на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

число, месяц, год рождения;

тип документа, удостоверяющего личность;

данные документа, удостоверяющего личность;

место жительства;

номер контактного телефона; почтовый адрес;

информация о наличии детей разного возраста.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Приложение 4  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

### Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие управлению образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны, в том числе с использованием информационного ресурса \_\_\_\_\_ на обработку (передачу, предоставления, распространения) личных персональных данных, с целью выдачи разрешения на приём ребенка (детей) в общеобразовательные организации г. Набережные Челны Республики Татарстан на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Перечень обрабатываемых персональных данных:  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
число, месяц, год рождения;  
тип документа, удостоверяющего личность;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
место жительства;  
номер контактного телефона; почтовый адрес;  
информация о наличии детей разного возраста.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва

субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

---

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 5  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

**Согласие на обработку персональных данных  
от имени несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)  
проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации законного представителя)

\_\_\_\_\_ являюсь законным представителем субъекта персональных данных: ФИО ребенка)

\_\_\_\_\_ год рождения, свидетельство о рождении, \_\_\_\_\_  
(дата, месяц и год) (серия и номер)

\_\_\_\_\_ свидетельства, кем и когда выдано свидетельство о рождении  
проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (органам опеки и попечительства муниципального образования г. Набережные Челны Республики Татарстан)

на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных  
данных \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

с целью выдачи разрешения на прием ребенка (детей) в общеобразовательные  
организации г. Набережные Челны на обучение по образовательным  
программам начального общего образования в более раннем или более позднем  
возрасте.

Перечень обрабатываемых персональных данных:  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
число, месяц, год рождения;  
тип документа, удостоверяющего личность;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
место жительства;  
номер контактного телефона; почтовый адрес;  
информация о наличии детей разного возраста.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых  
дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в  
том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в

соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 6  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для  
распространения от имени несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)  
проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_ (адрес регистрации законного представителя)

\_\_\_\_\_ являюсь законным представителем субъекта персональных данных: ФИО ребенка)

\_\_\_\_\_ год рождения, свидетельство о рождении, \_\_\_\_\_  
(дата, месяц и год) (серия и номер)

\_\_\_\_\_ свидетельства, кем и когда выдано свидетельство о рождении  
проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_ (адрес регистрации субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (органам опеки и попечительства муниципального образования г. Набережные Челны Республики Татарстан)  
на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных  
данных \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (полностью), родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса \_\_\_\_\_  
с целью выдачи разрешения на приём ребенка (детей) в общеобразовательные  
организации г. Набережные Челны Республики Татарстан на обучение по  
образовательным программам начального общего образования в более раннем  
или более позднем возрасте.

Перечень обрабатываемых персональных данных:  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
число, месяц, год рождения;  
тип документа, удостоверяющего личность;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
место жительства;  
номер контактного телефона; почтовый адрес;

информация о наличии детей разного возраста.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

---

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 7  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

## ПРОТОКОЛ

Заседания муниципальной комиссии для рассмотрения обращения граждан по вопросу приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в общеобразовательные организации г. Набережные Челны

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Действуя в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», комиссия в составе: \_\_\_\_\_

Рассмотрела вопрос о приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте \_\_\_\_\_ лет ребенка

\_\_\_\_\_ (указывается ФИО ребенка)

в присутствии родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается ФИО родителя (законного представителя))

В \_\_\_\_\_ (указывается наименование общеобразовательной организации)

Сделала следующие выводы:

Подписи:

печать

Приложение 8  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

Форма уведомления  
о разрешении на прием в общеобразовательную организацию ребенка в более  
раннем или более позднем возрасте на обучение по общеобразовательным  
программам начального общего образования

Родителю (законному представителю)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающему по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Копия: \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

#### Уведомление

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере руководствуясь пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по результатам рассмотрения Вашего заявления и приложенных к нему документов уведомляем Вас о разрешении на приём Вашего ребенка в общеобразовательную организацию г. Набережные Челны до достижения им возраста шести лет шести месяцев (позже восьми лет) *(указать нужное)*.

Председатель комиссии,  
заместитель начальника  
управления образования

Л.В.Золотарева



Приложение 9  
к Положению о порядке выдачи  
разрешения на приём в первый  
класс детей младше шести с  
половиной лет и старше восьми лет

Форма уведомления  
о мотивированном отказе в разрешении на прием в общеобразовательную  
организацию ребенка в более раннем или более позднем возрасте на обучение  
по общеобразовательным программам начального общего образования

Родителю (законному представителю)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающему по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Копия: \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

Уведомление

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере руководствуясь пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по результатам рассмотрения Вашего заявления и приложенных к нему документов уведомляем Вас об отказе в разрешении на приём Вашего ребенка в общеобразовательную организацию г. Набережные Челны до достижения им возраста шести лет шести месяцев (позже восьми лет) по следующей (-им) причине (-ам):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии,  
заместитель начальника  
управления образования

Л.В.Золотарева